

Оператор	ИП Хлебникова Полина Павловна
ОГРНИП	324508100269871
ИНН	504710263301
Контакт	promo.platform@yandex.ru
Канал сбора	Веб-форма на сервере в Российской Федерации

Политика обработки персональных данных кандидатов

Редакция 1.7 от 23 сентября 2026 года

1 Общие положения

1.1. Настоящая Политика определяет порядок обработки и защиты персональных данных кандидатов, которые заполняют веб-форму Оператора и взаимодействуют с Оператором по вопросам работы промоутером.

1.2. Оператор персональных данных: индивидуальный предприниматель Хлебникова Полина Павловна, ОГРНИП 324508100269871, ИНН 504710263301. Электронная почта для обращений: promo.platform@yandex.ru.

1.3. Политика применяется к первичному привлечению и отбору кандидатов на постоянные и разовые промо-смены, а также к формированию резерва кандидатов при наличии отдельного согласия.

1.4. Оператор руководствуется Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и иными применимыми нормами законодательства Российской Федерации.

1.5. Актуальная редакция Политики доступна кандидату до отправки анкеты по ссылке, размещённой рядом с формой согласия.

2 Персональные данные и источники их получения

2.1. Оператор может обрабатывать следующие данные кандидата:

- имя в том виде, в котором его указал кандидат;
- возраст в полных годах;
- район проживания или удобная станция метро;
- количество доступных рабочих дней в неделю и конкретные доступные дни;
- ответ о готовности первым обращаться к незнакомым людям;
- срок готовности выйти на первую смену;
- номер телефона, указанный кандидатом для связи;
- метка источника перехода в веб-форму;
- этап рассмотрения анкеты и статус кандидата;
- дата, время и редакция согласия, сведения об отдельном согласии на резерв, получении предложений, отзыве согласия и удалении данных;
- IP-адрес и минимальная техническая информация, необходимая для безопасной отправки формы, предотвращения злоупотреблений и подтверждения факта согласия.

2.2. Через веб-форму не запрашиваются фамилия и отчество, дата или год рождения, имя пользователя Telegram, гражданство, национальная принадлежность, сведения об опыте работы, паспортные и миграционные документы, адрес регистрации, сведения о здоровье, биометрические данные, банковские реквизиты и иные избыточные сведения.

2.3. Данные поступают непосредственно от кандидата при заполнении веб-формы, а также формируются системой при отправке формы и последующем рассмотрении анкеты. Кандидату не следует указывать в свободных полях сведения и направлять документы, которые не запрошены формой.

3 Цели и правовые основания обработки

3.1. Основные цели обработки:

- приём и рассмотрение отклика на работу промоутером;
- первичная оценка соответствия условиям текущего набора;
- связь с кандидатом по указанному им номеру телефона;
- ведение этапов отбора и фиксация результата рассмотрения;
- обеспечение работы веб-формы, информационной безопасности, исполнения запросов кандидата и подтверждения факта согласия.

3.2. Анкета включается в резерв для возможных будущих постоянных или разовых смен только с отдельного добровольного согласия кандидата.

3.3. Направление кандидату сообщений о будущих вакансиях и сменах является отдельной целью. Такие сообщения направляются только после отдельного предварительного согласия, которое не объединяется с согласием на хранение анкеты в резерве.

3.4. Передача контактных данных конкретному заказчику является отдельным действием и осуществляется только после того, как кандидат получил сведения о таком заказчике и отдельно согласился на передачу.

3.5. Правовым основанием обработки является согласие кандидата на обработку персональных данных, а в части исполнения обязанностей Оператора — применимые требования законодательства Российской Федерации.

4 Действия с персональными данными

4.1. Оператор вправе совершать сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, предоставление доступа, передачу при наличии основания, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных в объёме, необходимом для заявленных целей.

4.2. Обработка выполняется автоматизированным и смешанным способом с передачей информации по сетям связи.

4.3. Персональные данные используются только для целей, указанных в настоящей Политике.

4.4. Для текущего набора анкеты кандидатов в возрасте от 16 до 35 лет направляются на первичное рассмотрение. Анкеты кандидатов иного возраста могут быть включены в резерв только при наличии отдельного добровольного согласия на резерв. При отсутствии такого согласия анкета отмечается как не относящаяся к текущему набору и удаляется не позднее общего 30-дневного срока. Решения, создающие для кандидата юридические последствия или иным образом существенно затрагивающие его права, не принимаются исключительно на основании автоматизированной обработки.

5 Получатели и сервисы

5.1. Доступ к полной анкете имеет только Оператор. Полная анкета, ответы кандидата и технические данные не направляются заказчику, координатору или потенциальному работодателю.

5.2. После первичного рассмотрения Оператор может сообщить кандидату наименование конкретного заказчика и запросить отдельное согласие на передачу контактных данных. Только после такого согласия заказчику могут быть переданы номер телефона и, если это необходимо для связи, указанное кандидатом имя. Заказчик отвечает за дальнейшую обработку полученных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Для технической работы используется облачная инфраструктура, размещённая на территории Российской Федерации. Поставщик инфраструктуры обрабатывает данные только в объёме, необходимом для предоставления и обеспечения работоспособности инфраструктуры.

5.4. Для связи используется указанный кандидатом номер телефона. Полная анкета не передаётся через мессенджеры или сервисы телефонной связи. Такие сервисы могут получать только минимальные технические сведения, необходимые для установления связи, в соответствии со своими условиями и применимым законодательством.

5.5. Обращения, направленные на электронную почту Оператора, технически обрабатываются сервисом электронной почты в объёме, необходимом для доставки и хранения сообщения.

6 Локализация и хранение

6.1. При сборе персональных данных граждан Российской Федерации запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение и извлечение основной базы анкет осуществляются с использованием базы данных, находящейся на территории Российской Федерации.

6.2. Анкета по текущему набору хранится не более 30 дней с даты её отправки и удаляется раньше, если цель обработки достигнута, кандидат отозвал согласие или отсутствуют основания для дальнейшей обработки.

6.3. При отдельном согласии на резерв данные хранятся 6 месяцев с даты такого согласия, если кандидат не отзовёт его раньше. Срок резерва не продлевается автоматически.

6.4. Отдельное согласие на получение предложений действует не дольше срока нахождения анкеты в резерве. Отказ от предложений прекращает их направление, но сам по себе не удаляет анкету из резерва.

6.5. После удаления персональных данных из рабочей базы данные, сохранившиеся в резервной копии, удаляются при её ближайшей плановой автоматической замене. Резервные копии не используются для текущей обработки персональных данных.

7 Права кандидата и отзыв согласия

7.1. Кандидат вправе:

- получить информацию об обработке своих персональных данных;
- потребовать уточнения данных, если они неполные или неточные;
- потребовать блокирования или удаления данных в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- отозвать согласие на основную обработку или отдельно отказаться от резерва;
- отдельно прекратить получение предложений о вакансиях и сменах;
- обжаловать действия или бездействие Оператора в Роскомнадзор или в суд в соответствии со статьёй 17 Федерального закона № 152-ФЗ.

7.2. Удалить анкету можно по индивидуальной ссылке, показанной после её отправки, либо направив обращение на promo.platform@yandex.ru. Отказаться от резерва или предложений можно по электронной почте либо при обращении по номеру, с которого Оператор связался с кандидатом. Для поиска анкеты достаточно указать имя и номер телефона; направлять паспорт или иные лишние документы не требуется.

7.3. После получения отзыва Оператор прекращает обработку и удаляет данные без неоправданной задержки, но в любом случае не позднее 30 дней, если отсутствует иное законное основание для их обработки.

7.4. Обработка, выполненная до получения отзыва на основании действовавшего согласия, остаётся правомерной.

8 Защита персональных данных

8.1. Оператор применяет правовые, организационные и технические меры, необходимые для защиты данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения и иных неправомерных действий.

8.2. Доступ к полной анкете ограничен учётной записью Оператора. Используются защищённое соединение, разграничение доступа, хранение секретов вне программного кода, резервное копирование, ограничение числа запросов к форме и контроль технических журналов. Ответы анкеты не должны целенаправленно записываться в технические журналы.

8.3. При инциденте Оператор принимает меры по прекращению неправомерного доступа, оценке последствий, восстановлению безопасности и выполнению обязанностей по уведомлению в предусмотренных законом случаях.

9 Изменение Политики

9.1. Оператор вправе обновлять Политику при изменении процесса отбора, состава данных, получателей или инфраструктуры. Новая редакция применяется с даты публикации, если в ней не указан иной срок.

9.2. Если изменение требует нового согласия, ранее собранные данные не используются для новой цели до получения такого согласия.